



**JUZGADO VEINTIUNO ADMINISTRATIVO  
CIRCUITO JUDICIAL DE BOGOTÁ  
-SECCIÓN SEGUNDA-**

**EXP: 2019 00157 00**

**SONIA BERNARDA GUALDRÓN FLOREZ VS NACIÓN – PROCURADURÍA  
GENERAL DE LA NACIÓN**

Bogotá, D.C., diecinueve de febrero de dos mil veintiuno.

---

A efectos de agilizar el trámite de los procesos judiciales que cursan en este Despacho Judicial y observando que en el presente proceso no hay excepciones previas por resolver, se dará aplicación a lo dispuesto en el Decreto Legislativo 806 del 4 de junio de 2020<sup>1</sup> en concordancia con la Ley 1437 de 2011. Conforme a lo anterior, se procede a resolver sobre las personerías jurídicas y a decidir sobre las pruebas solicitadas y requeridas con el expediente administrativo:

Se reconoce personería jurídica para actuar en calidad de apoderado de la **NACIÓN – PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN** a la **Dra. ALEXANDRA RAQUEL MONROY PINZÓN** identificado con la CC. No. 68.289.680 y la T.P No. 115.456. Quien actúa en el presente caso mediante poder otorgado por la Jefe de la Oficina Asesora Jurídica de la entidad que obra a folio 83 del expediente y cumple con los presupuestos del artículo 74 y ss. del C.G.P.

Frente a las pruebas obrantes y las pruebas solicitadas se decide:

**Pruebas de la Parte Actora:** Con el valor que les corresponda, se decretan y tienen como medios de prueba todos y cada uno de los documentos que acompañan a la demanda.

-Se decreta la prueba tendiente a oficiar a la **PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIONAL** para que a través de su oficina de talento humano o quien corresponda, expida certificado laboral del total de ingresos de la Procuradora Judicial II **SONIA BERNARDA GUADRÓN FLOREZ** identificada con la CC. No. 63.445.321, en el cual se establezca con claridad; asignación básica, gastos de representación, prima especial de servicio, la prima de navidad, las cesantías y demás emolumentos recibidos como contraprestación por su servicio, año por año desde su vinculación.

---

<sup>1</sup>*“Por el cual se adoptan medidas para implementar las tecnologías de la información y las comunicaciones en las actuaciones judiciales, agilizar los procesos judiciales y flexibilizar la atención a los usuarios del servicio de justicia, en el marco del Estado de Emergencia Económica, Social y Ecológica”*

-Se decreta prueba tendiente a establecer la fecha de vinculación, los actos de nombramiento y el tiempo de servicios de la accionante los cuales ya obran en el expediente administrativo allegado a este Despacho judicial.

#### **Pruebas de la Entidad Accionada:**

No se tienen en cuenta en razón de que la entidad accionada dio contestación extemporánea a la demanda, tal y como fue establecido en auto del 20 de enero de 2020.

#### **Pruebas del Despacho:**

- Se decreta la prueba tendiente a oficiar al Congreso de la República para que a través de su sección de pagaduría, certifique, con destino a este despacho judicial, el salario devengado por todo concepto de un Congresista de la Republica, diferenciando con claridad la asignación básica, los gastos de representación, las primas, las cesantías y demás emolumentos recibidos como contraprestación por su servicio, año por año desde el 2016 hasta la actualidad.

- Se decreta la prueba tendiente a oficiar a la Dirección Ejecutiva de Administración Judicial de la Rama Judicial, para que a través de su División de asuntos Laborales, certifique, con destino a este despacho judicial, cual es el salario devengado por un Magistrado de Alta Corte, diferenciando con claridad la asignación básica, los gastos de representación, las primas, las cesantías y demás emolumentos recibidos como contraprestación por su servicio, año por año desde el 2016 hasta la actualidad.

Las certificaciones deberán ser aportadas de manera electrónica, en el término improrrogable de **cinco (5) días**, contados a partir de la fecha de recibo del oficio Administrativo conforme a lo establecido en el artículo 117 del C. G. P. Se advierte que el desacato e inobservancia del plazo concedido constituye falta disciplinaria y obstrucción a la justicia, que hará al funcionario responsable acreedor a las sanciones de ley, de conformidad con lo prescrito en el artículo 44 del C. G. P

- Se insta a la parte actora, a que en el caso de contar con este documento lo aporte a la demanda.

Por lo expuesto, el JUZGADO VEINTIUNO ADMINISTRATIVO DEL CIRCUITO DE BOGOTÁ, SECCIÓN SEGUNDA, administrando justicia en nombre de la República de Colombia y por autoridad de la Ley,

**RESUELVE:**

**PRIMERO: SE RECONOCE** personería jurídica para actuar en calidad de apoderado de la **NACIÓN – PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN** a la Dra. **ALEXANDRA RAQUEL MONROY PINZÓN** identificado con la CC. No. 68.289.680 y la T.P No. 115.456.

**SEGUNDO: SE DECRETAN** y tienen como medios de prueba todos y cada uno de los documentos que acompañan la demanda y las que fueron aportadas con el expediente administrativo del actor, no se decretan pruebas a favor de la entidad accionada

**TERCERO: SE OFICIA** a la **PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIONAL** para que a través de su oficina de talento humano o quien corresponda, expida certificado laboral del total de ingresos de la Procuradora Judicial II **SONIA BERNARDA GUADRÓN FLOREZ** identificada con la CC. No. 63.445.321, en el cual se establezca con claridad, asignación básica, gastos de representación, prima especial de servicio, la prima de navidad, las cesantías y demás emolumentos recibidos como contraprestación por su servicio, año por año desde su vinculación.

**CUARTO: SE OFICIA** al **CONGRESO DE LA REPÚBLICA**, para que, a través de su sección de pagaduría, certifique con destino a este despacho judicial, el salario devengado por todo concepto de un Congresista de la Republica, diferenciando con claridad la asignación básica, los gastos de representación, las primas, las cesantías y demás emolumentos recibidos como contraprestación por su servicio, año por año desde el 2016 hasta la actualidad.

**QUINTO: SE OFICIA** a la **DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE LA RAMA JUDICIAL**, para que, a través de su División de asuntos Laborales, certifique con destino a este despacho judicial, el salario devengado por un Magistrado de Alta Corte, diferenciando con claridad la asignación básica, los gastos de representación, las primas, las cesantías y demás emolumentos recibidos como contraprestación por su servicio, año por año, desde el 2016 hasta la actualidad.

**SEXTO: SE ADVIERTE** a las partes y terceros que las certificaciones deberán ser aportadas de manera electrónica, en el término improrrogable de **cinco (5) días**, contados a partir de la fecha de recibo del oficio Administrativo conforme a lo establecido en el artículo 117 del C. G. P. Se advierte que el desacato e inobservancia del plazo concedido constituye falta disciplinaria y obstrucción a la justicia, que hará al funcionario responsable acreedor a las sanciones de ley, de conformidad con lo prescrito en el artículo 44 del C. G. P

**SÉPTIMO:** Por Secretaria **NOTIFÍQUESE** de la presente decisión a los correos electrónicos oficiales de la entidad accionada y a los correos electrónico suministrado con la demanda y la contestación; [yoligar70@gmail.com](mailto:yoligar70@gmail.com) y

[procesosjudiciales@procuraduria.gov.co](mailto:procesosjudiciales@procuraduria.gov.co) de conformidad con lo establecido en el Decreto Legislativo 806 de 2020.

**OCTAVO: SE INFORMA** a las partes que todas las actuaciones deberán surtirse a través de los correos electrónicos de la oficina de apoyo judicial [correscanbta@cendoj.ramajudicial.gov.co](mailto:correscanbta@cendoj.ramajudicial.gov.co); [correscans2@cendoj.ramajudicial.gov.co](mailto:correscans2@cendoj.ramajudicial.gov.co), con copia al correo oficial de este Despacho Judicial, [admin21bt@cendoj.ramajudicial.gov.co](mailto:admin21bt@cendoj.ramajudicial.gov.co). Lo anterior, para efectos de radicación en el sistema de información siglo XXI.

**NOVENO: SE INFORMA** a las partes que de conformidad con el párrafo final del artículo 109 del C.G.P. *“Los memoriales, incluidos los mensajes de datos, se entenderán presentados oportunamente si son recibidos antes del cierre del despacho del día en que vence el término.”* Por lo que se entenderán recibidos en el correo electrónico siempre y cuando sean presentados antes de las 5 PM.

**NOTIFÍQUESE Y CÚMPLASE**



**ROSSE MAIRE MESA CEPEDA**

**JUEZ**

Fcs